

1

Vedtægter for Grundejerforeningen Grønnegården I

§ 1. Navn og område.

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Grønnegården I". Dens område er den i lokalplan 11.14 A, tinglyst for Hundige NØ, delområde 1, Greve kommune, omhandlede ejendom matr.nr. 2 dh Hundige by, Kildebrønde samt parceller udstykket herfra.

Foreningens hjemsted er Greve kommune.

§ 2. Medlemmer, medlemspligt og medlemsret.

Alle ejere af parceller inden for det i paragraf 1 angivne område har ret og pligt til at være medlem af grundejerforeningen. Ophører et medlem at være ejer af en af de omhandlede parceller, bortfalder medlemsretten, og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller udbetaling af andel i foreningens formue.

Medlemspligt for ejere af ovennævnte parceller indtræder samtidig med erhvervelsen, uanset på hvilken måde denne finder sted, og indtrædende medlemmer erholder ved indtræden anpartsvis ret til foreningens formue.

Meddelelse om ejendommens overdragelse og dermed følgende udtræden for sælgeren og indtræden for køberen skal senest 14 dage efter handelens indgåelse fremsendes til foreningen. Et indtrædende medlem, der erhverver en ejendom, hvor sælgeren er i kontingentrestance eller i restance med ydelser og bidrag til foreningen, er pligtig at udrede det skyldige beløb og hæfter solidarisk med sælgeren for de parcellen påhvilende forpligtelser og får først de med medlemskabet følgende rettigheder, når restancen er udlignet tillige med påløbende omkostninger.

§ 3. Formål.

Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes – herunder eventuelt grupper af medlemmernes – fælles interesser, herunder navnlig at forestå de ved den i paragraf 1 nævnte lokalplan fastlagte opgaver med hensyn til anlæg og vedligeholdelse af veje, stier, parkeringspladser, elforsyning, varmforsyningsanlæg, fællesantenne og fællesarealer, samt at fordele og opkræve varmebidrag.

Bestyrelsen er bemyndiget til at overdrage anlæg, vedligeholdelse og udvidelse m.v. for den grundejerforeningen påhvilende forpligtelse til at drive et fællesantenneanlæg til en for samtlige grundejerforeninger under udstykningen "Grønnegården" oprettet antenneforening.

Bestyrelsen er bemyndiget til at overdrage anlæg og vedligeholdelse m.v. for den grundejerforeningen påhvilende forpligtelse til at drive et varmforsyningsanlæg samt fordele og opkræve varmebidrag til en for samtlige grundejerforeninger under udstykningen "Grønnegården" oprettet varmeforening.

§ 4. Hæftelse.

For foreningens forpligtelser hæfter foreningens formue. Medlemmer hæfter i forhold til trediemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser, medmindre generalforsamlingen på den for vedtægtsændringer foreskrevne måde vedtager sådan eller anden hæftelse for enkelte, konkret angivne forpligtelser vedrørende anlæg og vedligeholdelse af veje, stier, parkeringspladser, elforsyning, varmforsyningsanlæg, fællesantenne eller fællesarealer.

Intet medlem kan tilpligtes at deltage i udgifter, der er afholdt til varetagelse af andre formål end nævnt i paragraf 3.

Den solidariske hæftelse kan dog ikke overstige det dobbelte af en parcells forholdsmæssige andel i lånebeløbene.

Såfremt medlemmer i medfør af bestemmelser om solidarisk hæftelse må indfri andre medlemmers andele helt eller delvist, har de ret til at få de således erlagte beløb, herunder renter og omkostninger, godtgjort af foreningen, hvis bestyrelse i så fald kan udskrive ekstra kontingent til dækning af refusionsbeløbene.

Foreningens refusionspligt er betinget af, at modtageren tiltransporterer foreningen sit regreskrav mod de medlemmer, der ikke har betalt deres andel.

Generalforsamlingens vedtagelse af solidarisk hæftelse skal godkendes af Greve byråd.

§ 5. Kontingent.

Kontingent fastsættes af generalforsamlingen for et år ad gangen på grundlag af et af bestyrelsen forelagt budget for det pågældende regnskabsår.

Kontingent/varmebidrag/gebyr skal betales via giro, PBS eller crossed check udstedt til grundejerforeningen. Der betales kontingent for hver parcel, som et medlem er ejer af.

Der opkræves særskilt a'conto varmebidrag til dækning af udgifterne til varme og varmt vand med henblik på endelig afregning i forhold til det enkelte medlem, når endeligt varmeregnskab foreligger.

Indbetales bidrag/kontingent/gebyr ikke senest på forfaldsdagen, tillægges bidrag/kontingent/gebyr et strafgebyr, hvis størrelse fastsættes på den årlige generalforsamling + 2% rente pr. påbegyndt måned fra forfaldsmåned. Der opkræves dobbelt strafgebyr ved 2. og efterfølgende rykkere.

Foruden det årlige kontingent er medlemmerne pligtige at betale de ydelser og bidrag, der påhviler de enkelte parceller for de lån, som eventuelt måtte blive optaget i medfør af bestemmelserne i paragraf 4.

§ 6. Renholdelse.

Medlemmerne er pligtige til stedse at holde grunden fri for ukrudt. En fuldstændig rensning for ukrudt skal være gennemført inden hvert års 15. juni.

Oplag af materialer og affald skal holdes på egen grund. Haveaffald og storskrald må dog anbringes uden for parcellerne, således som beskrevet i kommunens dagrenovationsregulativ.

§ 7. Generalforsamling m.v.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun den kan vedtage, ændre eller ophæve vedtægterne.

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden den 20. marts.

Generalforsamlingen skal afholdes i Greve kommune. Indkaldelsen til såvel ordinære som ekstraordinære generalforsamlinger sker ved brev med mindst 14 dages varsel. Det reviderede regnskab for det forløbne regnskabsår udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til den ordinære generalforsamling. Generalforsamlinger og møder sammenkaldes af bestyrelsen.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen. Dirigenten må ikke være bestyrelsesmedlem eller revisor i foreningen. Indkaldelsen skal indeholde meddelelse om hvilke emner, der vil være at behandle, herunder oplysning om forslag fra medlemmerne, og på ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger kan kun træffes afgørelser vedrørende emner, der er optaget i den medlemmerne meddelte dagsorden.

§ 8. Ekstraordinær generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenligt, eller når mindst 10% af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter ønske herom og samtidig angiver hvilke emner, der ønskes behandlet. Bestyrelsen er forpligtet til senest 4 uger herefter at indkalde til den ekstraordinære generalforsamling.

§ 9. Dagsorden.

For den ordinære generalforsamling skal der gælde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
4. Forslag fra bestyrelsen, herunder fastsættelse af kontingent/gebyr/honorar.
5. Forslag fra medlemmerne.
6. Valg af medlemmer til bestyrelsen.
7. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
8. Valg af 2 revisorer og revisorsuppleant. En af revisorerne skal være statsautoriseret/registreret.
9. Eventuelt.

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

Forslag fra medlemmerne eller sager, der af medlemmerne ønskes behandlet på en ordinær generalforsamling, skal skriftligt tilsendes bestyrelsen og være denne i hænde senest den 1. februar.

§ 10. Stemmeret og vedtægtsændring.

Alle valg og almindeligt foreliggende sager afgøres ved simpelt flertal. Hvert medlem har én stemme for hver parcel, vedkommende er ejer af, dog højst for 2 parceller.

Afstemning kan ske ved håndsoprækning. Dog skal afstemningen ske skriftligt, når mindst 5 medlemmer kræver det.

Medlemmerne kan lade sig repræsentere på generalforsamlingen ved fuldmagt. Ingen fuldmægtig kan repræsentere mere end 2 parceller.

Til vedtægtsændringer og til beslutning om afholdelse af større udgifter til konkret angivne anlæg og vedligeholdelsesarbejder fordres, at mindst halvdelen af

medlemmerne er tilstede og afgiver stemme, og at beslutningen tages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Blanke stemmer regnes ikke for afgivne.

Er det foreskrevne antal medlemmer ikke tilstede, indkaldes inden en måned – med mindst 14 dages varsel – til ny generalforsamling, på hvilken der uden hensyn til de mødendes antal kan træffes gyldig beslutning, når 2/3 af de repræsenterede stemmer er for forslaget.

Intet medlem har stemmeret ved kontingentrestance.

Enhver ændring af vedtægterne skal, for at være gyldig, godkendes af Greve kommune.

§ 11. Referat.

De på generalforsamlingen vedtagne beslutninger og behandlede sager gengives i generalforsamlingsreferat. Dette skal underskrives af dirigenten og formanden-/næstformanden.

§ 12. Beslutningers ikrafttræden.

De af den ordinære eller den ekstraordinære generalforsamling trufne beslutninger samt beslutninger, der i henhold til nærværende vedtægter måtte vedtages af bestyrelsen, er gældende for medlemmerne indtil de lovligt måtte ændres i henhold til vedtægterne, og eventuel indbringelse af de trufne beslutninger for domstolene har ikke suspensiv virkning. Medlemmerne er, indtil endelig retsafgørelse foreligger, pligtige at opfylde de dem i henhold til beslutningerne pålagte pligter, det være sig af økonomisk eller anden art, ligesom foreningen uanset sagsanlæg eller senere anke skal være berettiget til at foretage retsskridt til forpligtelsens opfyldelse.

§ 13. Bestyrelsen.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges på den ordinære generalforsamling og afgår efter tur. Der afgår skiftesvis 3 og 2 medlemmer hvert år. Efter første år afgår 2 medlemmer efter lodtrækning. Formand og kasserer kan ikke afgå samme år.

Genvalg kan finde sted.

Formand og kasserer vælges af generalforsamlingen. Bestyrelsen konstituerer sig med næstformand og sekretær.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører referat over bestyrelsesmøder og de af bestyrelsen trufne beslutninger, referatet underskrives af bestyrelsen, på førstkommande bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen er berettiget til i fornødent omfang at engagere lønnet medhjælp i sager, hvor dette skønnes nødvendigt, for eksempel assistance af revisor, advokat, ingeniør eller landinspektør.

Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet, dog kan generalforsamlingen, dersom det efter arbejdets karakter skønnes rimeligt, tillægge de enkelte bestyrelsesmedlemmer et mindre honorar.

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af medlemmer uden for bestyrelsen, og udvalg i samarbejde med de øvrige grundejerforeninger i Grønnegården. Sådanne udvalg har ikke besluttende myndighed.

Alle bestyrelsesmedlemmer modtager en gang årligt et engangshonorar til dækning af udgifter i forbindelse med brug af egne telefoner, kontorfaciliteter etc. i forbindelse med bestyrelsesarbejdet. Dette honorar fastsættes af generalforsamlingen.

§ 14. Bestyrelsens råden.

Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel over for offentlige myndigheder som over for private.

Bestyrelsen råder over foreningens midler i overensstemmelse med loven og de på generalforsamlingen trufne beslutninger.

Foreningen tegnes i alle anliggender af formanden/næstformanden i forbindelse med 2 af bestyrelsens medlemmer.

Intet bestyrelsesmedlem kan drages til personligt økonomisk ansvar for vedtagne beslutninger, truffet af bestyrelsen eller generalforsamlingen.

§ 15. Bestyrelsesmøder.

Bestyrelsesmøder afholdes, så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer forlanger det.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede, heraf enten formanden eller næstformanden.

Formanden – eller i dennes fravær næstformanden – leder bestyrelsesmøderne og har i tilfælde af stemmelighed den afgørende stemme.

Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af foreningen, bliver umyndiggjort eller bliver ude af stand til at råde over sit bo, skal bestyrelsen snarest muligt konstituere sig med én af de valgte suppleanter.

Suppleanterne indtræder i den rækkefølge, de er valgt, og virker indtil næste ordinære generalforsamling.

Dersom formanden eller kassereren efter ovenstående måtte udtræde af foreningen, skal vedkommendes afløser vælges inden for de resterende bestyrelsesmedlemmer, og dersom ingen ønsker at modtage valg, skal bestyrelsen foranledige indkaldt til ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.

§ 16. Regnskab.

Kassereren modtager foreningens indtægter og udbetaler alle af formanden/næstformanden anerkendte udgifter. Anerkendelse skal foreligge skriftligt. Han fører en af bestyrelsen autoriseret kassebog.

Kassebeholdningen skal henstå i bank eller giro, og kontoen skal være klausuleret, således at der kun kan hæves på kontoen i forbindelse med formanden eller næstformanden. Den kontante kassebeholdning må normalt ikke overstige 1.000,- kr.

Foreningens regnskabår er fra 1. januar til 31. december. Årsregnskabet afleveres af kassereren til formanden inden den 15. januar. Denne har 10 dage til godkendelse af regnskabet.

Derefter videreekspederes regnskabet til den interne revisor, der har 10 dage til godkendelse. Herefter videresendes regnskabet til ekstern revisor for revision og godkendelse. Det godkendte regnskab returneres til formanden med eventuelle bemærkninger. Regnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret senest den 14. februar.

§ 17. Foreningens opløsning.

Opløsning af foreningen kan ikke ske uden Greve kommunes godkendelse.

I tilfælde af foreningens opløsning tilfalder foreningens nettoformue Greve kommune til anvendelse til formål inden for grundejerforeningens område.

-----0000000000-----

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling den 10. juni 1985.

Ændret på den ekstraordinære generalforsamling den 30. september 1985.

Ændret på den ordinære generalforsamling den 22. april 1986.

Ændret på den ordinære generalforsamling den 25. februar 1987.

Ændret på den ekstraordinære generalforsamling den 8. november 1989.
(Antenneforening)

Ændret på den ekstraordinære generalforsamling den 5. november 1990.
(Varmeforening)

Ændret på den ekstraordinære generalforsamling den 25. marts 1999.

FORANSTÅENDE VEDTÆGTER GODKENDES.

GREVE, DEN 24.04.2002

GREVE KOMMUNE
Teknisk Forvaltning
Teknisk Kundeservice
Rådhusvej 10 - 2670 Greve